

ПРОТОКОЛ

с констатации, относно съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя на представените документи и информация в плик № 1 от офертите на участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка предмет: „Отпечатване и доставка на ваучери за храна за работниците и служителите на «ЧЕЗ Разпределение България» АД“ и идентификационен № PPS15-102

РАЗДЕЛ I

Настоящият протокол е изготвен на основание чл. 68, ал. 7 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) от комисия, назначена със Заповед № CD-ORD-75/ 07.01.2016 г. на г-н Томаш Пецка – упълномощен член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, издадена на основание Решение, взето по точка т. 4 от Протокол № 296 от 11.11.2015 г. на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за обявяване и провеждане на открита процедура за възлагане на обществена поръчка с идентификационен № PPS15-102 и предмет: „Отпечатване и доставка на ваучери за храна за работниците и служителите на «ЧЕЗ Разпределение България» АД“.

На основание чл. 64, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и чл. 5, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), решението на Възложителя и обявлението са изпратени на 17.11.2015 г. до Агенцията по обществени поръчки и са заведени в Регистъра на обществените поръчки под преписка № 01467-2015-0069. На основание чл. 226, ал. 4 във връзка с чл. 226, ал. 2, т. 2 и т. 3 от ЗОП решението, обявлението и документацията за участие са публикувани в профила на купувача на 18.11.2015 г. в самостоятелен раздел № 32394. В същия ден е изпратено и съобщение до средствата за масово осведомяване.

В изпълнение на Заповед № CD-ORD-75/ 07.01.2016 г. на г-н Томаш Пецка – упълномощен член на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и на основание чл. 68, ал. 7 от ЗОП, комисия в състав:

Председател на комисията:

1. Бисер Богомилов Шкумбов – старши експерт търговия/ Спомагателни материали, отдел „Интегрирани доставки“, дирекция „Доставки“, „ЧЕЗ България“ ЕАД.

Членове:

2. Димитринка Василева Василева – експерт „Търговия/Услуги“, отдел „Интегрирани доставки“, дирекция „Тръжни процедури и регистриране“, „ЧЕЗ България“ ЕАД.

3. Атанас Ангелов Танев – главен юрисконсулт сектор „Договори и поръчки“, направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД.

4. Евгения Венизелова Накова – Ръководител отдел „Обслужване на ЧР“, „ЧЕЗ България“ ЕАД.

5. Марияна Славова Видинова – Експерт ФСА/ Планиране, Отдел „Планиране и контрол на обществените поръчки“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

Резервни членове:

1. Силвия Стефанова Стоянова – ръководител отдел „Интегрирани доставки“, дирекция „Доставки“, „ЧЕЗ България“ ЕАД.

2. Елена Константинова Ангелова – старши експерт „Търговия/Услуги“, отдел „Интегрирани доставки“, дирекция „Тръжни процедури и регистриране“, „ЧЕЗ България“ ЕАД.

3. Ангел Иванов Захов – юрисконсулт сектор „Договори и поръчки“, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД.

4. Цветина Росенова Димитрова – юрисконсулт сектор „Договори и поръчки“, Направление „Правно“, „ЧЕЗ България“ ЕАД.

5. Йорданка Георгиева Илиева – Експерт УЧР, Соц. дейности и програми – Старши, „ЧЕЗ България“ ЕАД.



6. Елка Александрова Николова – Експерт ФСА/ Планиране, Отдел „Планиране и контрол на обществените поръчки“, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД,

състави и подписа на **18.01.2016** г. този протокол, който отразява констатациите на комисията относно съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, на представените документи и информацията в плик № 1 от офертите на участниците в откритата процедура.

РАЗДЕЛ II

На основание чл. 68 от ЗОП комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, след получаване на списъка с участниците и офертите им от деловодството на Възложителя и след представяне на декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП (от лицата, включени в състава на комисията), започна работа в 10:00 часа на 07.01.2016 г.

На откритото заседание на комисията по отварянето на подадените оферти се яви лицето Невена Петева, която се легитимира като пълномощник на участника „Томбоу България“ ООД и представи пълномощно, от което е видно, че представляващият по закон дружеството участник „Томбоу България“ ООД, а именно: Манол Курдаланов делегира на Невена Петева представителна власт да извършва от и за сметка на дружеството всякакви действия по ЗОП пред възложители на обществени поръчки. Делегираната представителна власт обаче е ограничена със срок, а именно до 31.12.2015 г., който е изтекъл към момента на заседанието на комисията по отваряне на подадените оферти.

Предвид горното и доколкото по смисъла на чл. 68, ал. 3 от ЗОП, заседанието на комисията по отваряне на подадените офертите е публично и на него могат да присъстват не само представители на участниците, но и трети лица, въпреки липсата на надлежна представителна власт на участника „Томбоу България“ ООД, лицето Невена Петева бе допусната да присъства на публичното заседание на комисията по отваряне на подадените оферти като трето лице, като същата попълни и подписа списък на присъстващите лица.

На заседанието на комисията при отварянето на офертите не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване, както и други лица съгласно чл. 68, ал. 3 от ЗОП, допуснати при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва то.

В предварително указания в обявлението срок – 16:00 часа на 06.01.2016 г. в деловодството на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД – Възложител на обществената поръчка, съгласно представения списък са получени **4 /четири/ броя** оферти, които са регистрирани по реда на тяхното постъпване, както следва:

1. Вх. № CD-DOC-78/ 06.01.2016 г., 12:58 часа – „Содексо Пасс България“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. Младост, ул. „Бизнес парк София“, сграда 12А, ет. 1.
2. Вх. № CD-DOC-79/ 06.01.2016 г., 13:00 часа – „Идънред България“ АД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 137, ет. 3.
3. Вх. № CD-DOC-81/ 06.01.2016 г., 13:35 часа – „Български пощи“ ЕАД, със седалище, адрес на управление: гр. София, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31 и адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, ул. „Иван Рилски“ № 7, ет. 2, офис 103.
4. Вх. № CD-DOC-90/ 06.01.2016 г., 14:35 часа – „Томбоу България“ ООД, със седалище, адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ № 11, ет. 7, 8.

В съответствие с изискванията, посочени в чл. 57 от ЗОП и документацията за участие, всяка оферта следва да съдържа следните запечатани и непрозрачни пликове:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“;

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“;

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.

Съгласно документацията за участие плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ следва да съдържа:



№	Съдържание
Плик 1 „Документи за подбор“	
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника
2.	Представяне на участника, съдържащо:
	2.1. Оферта за участие в процедурата, изготвена по образец
	2.2. Документи съгласно чл. 56 ал. (1) т. 1 буква "а" в случай, че в представянето участникът не е посочил ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (ЗТР) (оригинал или заверени от участника копия)
	2.3. Пълномощно на лицето подписващо офертата (оригинал) (когато същата не е подписана от управляващия участника)
	2.4. Декларация по чл. 47 ал. (9) от ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а и ал. 5 от ЗОП (оригинал)
	2.5. Копие на договор за обединение съгласно чл. 56, ал. (1), т. 2 от ЗОП
3.	2.6. Оригинал на банкова гаранция за участие или заверено от участника копие на документ за внесена гаранция за участие под формата на депозит на парична сума по сметка на Възложителя.
	Доказателства за технически възможности и/или квалификация на участника:
	3.1. Заверено от участника копие на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна, което трябва да е валидно към датата, посочена като краен срок за подаване на оферти.
3.	3.2. Заверено от участника копие от сертификат за внедрена система за управление на качеството по EN ISO 9001:2008 (или еквивалентен), за дейността, която с обхват, включващ най-малко „отпечатване, разпространяване и изплащане на ваучери“.
	3.3. Декларация за услугите, които са еднакви* или сходни* с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, придружена с доказателства за изпълнените услуги (оригинал). Доказателство за извършените услуги се предоставят във формата и съгласно изискванията на чл. 51, ал. (4) от ЗОП (заверени от участника копия). Минимално изискване: Всеки участник през последните 3 (три) години да има изпълнени поне 2 (две) услуги, еднакви или сходни с предмета на настоящата поръчка за възложители с минимум 2 000 (две хиляди) служители/работници. *Бележка: под „еднакъв“ или „сходен“ предмет ще се приема изпълнението на услуги, свързани с изработване, отпечатване и доставка на ваучери за храна.
4.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник във връзка с чл. 55, ал. (7) от ЗОП (оригинал).
5.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, изготвена от участниците (оригинал).
6.	Документи отнасящи се за подизпълнителите, ако участникът предвижда да използва такива:
	6.1. Декларация по чл. 56 ал. (1) т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият дял на тези работи в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (оригинал).
	6.2. Декларация от подизпълнителя/ите за съгласие да участва/т като такъв/ива при изпълнение на обществената поръчка (оригинал).
	6.3. Декларация от подизпълнителите съгласно чл. 47, ал. (8) от ЗОП (оригинал).
6.	6.4. В зависимост от дейностите, които подизпълнителите ще изпълняват, следва да представят документите по т. 4 от Раздел 2. Съдържание на офертата за участие/ VI. Указания за изготвяне на офертата за участие за доказване на техническите възможности и/или квалификация на подизпълнителите.
7.	Декларация от участника по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор (оригинал) – попълва се, подписва се и се подпечатва приложения образец към настоящата документация (оригинал).

След като се увери, че пликите с офертите на всички участници са непрозрачни, запечатани, с ненарушена цялост и са подадени в срока, посочен в обявлението, комисията в присъствието на гореспоменатото трето лице по чл. 68, ал. 3 ЗОП пристъпи към отварянето им по реда на постъпването им в деловодството на Възложителя.

При отварянето на пликите с офертите на всеки от участниците, комисията извърши последователно следните действия:

1. На основание чл. 68, ал. 4 от ЗОП комисията провери за наличие на три отделни непрозрачни запечатани плика, след което трима от членовете ѝ подписаха плик № 3. На присъстващото лице бе предложено да подпише плик № 3 на останалите участници. Лицето по чл. 68, ал. 3 от ЗОП, присъстващо на публичното заседание на комисията, а именно Невена Петева се възползва от направеното предложение, като се подписа върху плик № 3 на участниците „Содексо Пасс България“ ЕООД, „Идънред България“ АД и „Български пощи“ ЕАД.
2. На основание чл. 68, ал. 5 от ЗОП комисията отвори плик № 2, след което трима от членовете ѝ подписаха всички съдържащи се в него документи. На присъстващото лице по чл. 68, ал. 3 от ЗОП бе предложено да подпише всички документи от плик № 2 на останалите участници. Присъстващото лице не се възползва от направеното предложение.
3. На основание чл. 68, ал. 5 от ЗОП комисията отвори плик № 1, оповести документите и информацията, които се съдържат в него и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

При публичното отваряне на пликите с офертите, комисията констатира, че пликите с офертите на всички участници съответстват на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП и тези на Раздел 2. „Съдържание на офертата за участие“ от Глава VI. „УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ“ от документацията за участие.

След като извърши гореупоменатите действия, комисията обяви край на публичната част от своето заседание, след което продължи своята работа с подробно разглеждане на представените от участниците документи и информация в плик № 1 от офертите им.

РАЗДЕЛ III

Комисията направи опис на констатираните липси и/или несъответствия с критериите за подбор или другите изисквания на Възложителя в представените документи за подбор от участниците. Резултатите от направените констатации са:

1. По отношение на Плик 1 от офертата на участника „Содексо Пасс България“ ЕООД:

Комисията извърши проверка на съдържащите се в плик № 1 от офертата на участника документи и информация, като ги провери подробно за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата.

В офертата си участникът „Содексо Пасс България“ ЕООД е представил всички изискуеми документи и отговаря на критериите за подбор и останалите изисквания на Възложителя. В тази връзка, участникът не е необходимо да представя допълнителни документи съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

2. По отношение на Плик 1 от офертата на участника „Идънред България“ АД:

Комисията извърши проверка на съдържащите се в плик № 1 от офертата на участника документи и информация, като ги провери подробно за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата.

В офертата си участникът „Идънред България“ АД е представил всички изискуеми документи и отговаря на критериите за подбор и останалите изисквания на Възложителя. В тази връзка, участникът не е необходимо да представя допълнителни документи съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП.



3. По отношение на Плик 1 от офертата на участника „Български пощи“ ЕАД:

Комисията извърши проверка на съдържащите се в плик № 1 от офертата на участника документи и информация, като ги провери подробно за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата.

Комисията констатира, че участникът „Български пощи“ ЕАД е представил:

- (1) Документ за внесена гаранция за участие в процедурата под формата на парична сума (депозит) в размер на 45 000,00 (четиредесет и пет хиляди) лв., като посочената сума е преведена по банкова сметка IBAN: BG43 STSA 9300 0008 4224 08 с получател Мобилтел ЕАД, а като основание за превода е посочено „инкасо договор № 2339 / 21.04.2010 г.". В точка 2.6. от Раздел 2. „Съдържание на офертата за участие"/Глава VI. „УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ" от документацията за участие изрично са посочени задължителните реквизити, които трябва да съдържа нареждането за плащане, когато участникът избира гаранция за участие под формата на парична сума (депозит), както и че това плащане трябва да е по сметка на възложителя на обществената поръчка. След като комисията се запозна с представения документ, бе извършена служебна проверка дали е постъпила такава сума по банковата сметка на Възложителя. След направената проверка, беше установено, че сума с такъв размер и основание „ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ ПО ЗОП ОТПЕЧАТВАНЕ И ДОСТАВКА НА ВАУЧЕРИ" е постъпила по сметка на Възложителя в 16:09 часа на 04.01.2016 г. с платец/наредител на плащането „Български пощи" ЕАД. На това основание, комисията счита, че участникът „Български пощи" ЕАД е внесъл валидно гаранция за участие, но не е представил копие на заверен от участника документ за внесена гаранция за участие под формата на депозит на парична сума по сметка на Възложителя.
- (2) Копие от сертификата за внедрена система за управление на качеството по EN ISO 9001:2008 с обхват: „Управление на персонала и процесите свързани с дейността на дружеството при представянето на: Универсална пощенска услуга, включваща приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки (кореспондентски пратки, печатни произведения, малки пакети, секограми и колети), международни и вътрешни парични преводи, пряка пощенска реклама и допълнителни услуги „Препоръка" и „Обявена стойност"; Неуниверсални пощенски услуги; Вътрешни и международни куриерски услуги (EMS/BULPOST®); Хибридна поща; Услуги по договори и възложителство; Филателни, нумизматични и полиграфски продукти и услуги; Сортировъчни и логистични дейности; Междурегионални и вътрешнорайонни транспортни и спедиторски дейности; Разработване и и маркетинг на нови услуги и продукти. Управление на софтуерни лицензи и лицензионна политика.". Видно от представения документ, участникът „Български пощи" ЕАД не покрива заложените минимални изисквания в точка 4.2. от Раздел 2. „Съдържание на офертата за участие"/Глава VI. „УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА ЗА УЧАСТИЕ" от документацията за участие да има внедрена система за управление на качеството по EN ISO 9001:2008 (или еквивалентен), за дейността предмет на настоящата поръчка, който да покрива най-малко дейностите „отпечатване и предоставяне на ваучери за храна".

С оглед на гореизложеното комисията реши, че на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП участникът „Български пощи" ЕАД следва да представи при условията, посочени в РАЗДЕЛ IV от настоящия протокол следните документи:

1. Заверено от участника копие на документ за внесена гаранция за участие под формата на депозит на парична сума по сметка на Възложителя в размер на 45 000,00 (четиредесет и пет хиляди) лв.
2. Заверено от участника копие от сертификата за внедрена система за управление на качеството по EN ISO 9001:2008 (или еквивалентен), за дейността предмет на настоящата поръчка с обхват, включващ най-малко дейностите „отпечатване и предоставяне на ваучери за храна".

4. По отношение на Плик 1 от офертата на участника „Томбоу България" ООД:

Комисията извърши проверка на съдържащите се в плик № 1 от офертата на участника документи и информация, като ги провери подробно за съответствие с изискванията на ЗОП, обявлението и документацията за участие в процедурата.



В офертата си участникът „Томбоу България“ ООД е представил всички изискуеми документи и отговаря на критериите за подбор и останалите изисквания на Възложителя. В тази връзка, участникът не е необходимо да представя допълнителни документи съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV

Всички участници, за които в РАЗДЕЛ III от настоящия протокол е посочено, че на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП следва да представят допълнително документи, е необходимо да ги представят в срок до **5 (пет) дни**, считано от датата на получаване на настоящия протокол, в запечатан непрозрачен плик с надпис „Документи по чл. 68, ал. 9 от ЗОП за открита процедура реф. № PPS 15-102 с предмет: „Отпечатване и доставка на ваучери за храна за работниците и служителите на «ЧЕЗ Разпределение България» АД”, на адрес: гр. София 1784, бул. "Цариградско шосе" № 159, БенчМарк Бизнес Център, Деловодство, не по-късно от 16:00 ч. на деня, в който изтича 5 дневния срок. Срокът е определен в работни дни и се брой считано от деня, следващ датата на получаване на настоящия протокол. Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия следващ присъствен ден.

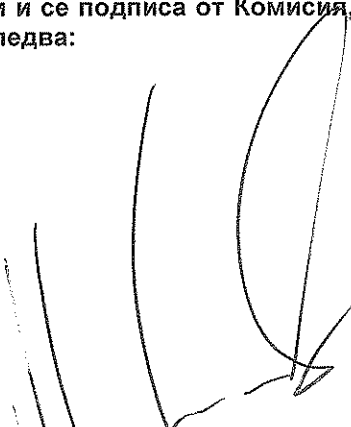
Настоящият протокол се състои от 6 (шест) страници и се подписа от Комисия, назначена със Заповед № CD-ORD-75/ 07.01.2016 г. в състав, както следва:

Председател:

1. 
.....
Бисер Шумбов

Членове:

1. 
.....
Димитринка Василева

2. 
.....
Атанас Танев

3. 
.....
Евгения Накова

5. 
.....
Марияна Видинова